

Graduate School

### Nämnden för Graduate School, 2020-06-05

#### Närvarande

##### *Ledamöter*

Mikael Sundström	Studierektor, Graduate School
Karin Steen	Programansvarig, Development Studies
Jakob Gustavsson	Statsvetenskap
Marta Kolankiewicz	Programansvarig, Social Studies of Gender
Rola El-Husseini	Programansvarig, Middle Eastern Studies
Annika Bergman Rosamond	Programansvarig, Global Studies
Shai Mulinari	Metodansvarig, Graduate School
Christopher Swader	Programansvarig, Social Scientific Data Analysis
Leili Laanemets	Socialhögskolan
Anne Jerneck	Programansvarig, Development Studies

##### *Övriga*

Lucie Larssonova	Graduate School, sekreterare i nämnden
Frank Schreier	Graduate School
Yagmur Yilmaz	Graduate School
Bulëza Emerllahu	Graduate School
Katherine Anderson Ahlstedt	Graduate School

#### Frånvarande

Rebecca Selberg	Genusvetenskap
Henrik Gutzon Larsen	Kulturgeografi och ekonomisk geografi
Anne Stella Muchiti Mulama	Studentrepresentant, Social Studies of Gender
Anna Sonander	Rättssociologi
Jan-Olof Nilsson	Sociologen

---

§ Ärende

- Mötet öppnas**  
Mötet öppnas kl. 13.15.
- Utseende av justeringsperson**  
Programnämnden beslutar att utse Annika Bergman Rosamond att tillsammans med ordförande justera protokollet.

### 3. **Dagordningens godkännande**

**Programnämnden beslutar** att godkänna dagordningen utan ändring.

### 4. **Genomgång av föregående mötesprotokoll från 16 april, 2020.**

Protokoll från möte 16 april, 2020 läggs till handlingarna.

### 5. **Information från studentrepresentanterna**

Inga studentrepresentanter närvarande på mötet.

### 6. **Information från Graduate School**

- *Corona uppdateringar:* Mikael Sundström föredrar. Just nu reagerar vi på vad som händer på central nivå och de beslut som tas av dekanen. Huvudfrågorna handlar om hur man hanterar olika krav. Intensiva diskussioner om hur vi ska kunna hantera bokning av rum och lokaler pågår, en central schemalägningsgrupp på Fakulteten kommer flytta bokningarna runt. Vissa lärare kommer att befinna sig i nya lokaler och förväntas hålla undervisningar under annorlunda tider. Marta Kolankiewicz frågade om möjligheten för studenter som inte kan eller inte vill komma under de första veckorna, om allt kan göras online. Mikael nämner att han redan har bett alla period 1 & 2 lärare att förbereda sig för online versioner av kurserna. I våras så var vi glattöveraskade över att det fungerade så bra som det gjorde. Studenterna hanterade situationen väldigt bra. Mer oro för personal och dess stora arbetsbörda då, nu och i framtiden.
- *Uppsats:* Katherine Anderson Ahlstedt uppdaterar styrelsen. Färre uppsatsstudenter att hantera denna omgången, cirka hälften så många som vanligt. Det verkar som att det gått mycket bra för de flesta studenter men internationella studenter har fått kämpa i högre utsträckning. Vi förväntar oss en större arbetsbörda i augusti, och även i januari. Seminarierna via Zoom har gått bra hittills; inga klagomål eller problem rapporterats in. 37 studenter har lämnat in sina uppsatser nu i maj, dem flesta från SAGLS och SADVS, men även några från både SASSG och SAMES. Uppdelning via huvudämne var följande: 18 från Statsvetenskap, 9 från Sociologi, och några få i de andra huvudämnena. Hittills har 68 meddelat att dem tänker lämna in i augusti. Mikael diskuterar nyheten om att skicka ut uppsatstitel och sammanfattningar till programledarna.
- *Ansökningar:* Bulëza Emerllahu framför. Just nu ser det ut som att 82 studenter är antagna i SADVS (47 avgiftsskyldiga), 65 i SAGLS (15 avgiftsskyldiga), 37 inom SASSG (19 avgiftsskyldiga) och 47 i SAMES (11 avgiftsskyldiga). Bulëza kan ge mer detaljerad information om så önskas, bara att skicka ett meddelande till henne. För närvarande ser det ut som att vi kommer ha ett bra antal studenter.

## 12. Ändring i kurslitteratur

### Bilaga § 12 A-B

- **Nämnden beslutar att godkänna följande förslag:**
  - SIMP17 HT 2020
  - SIMS40 HT 2020

## 13. Diskussionspunkter

- *Karin Steens sista styrelsemöte*: Detta är Karin Steens sista GS-styrelsemöte. Styrelsen tackar henne för tiden, både som styrelsemedlem och programansvarig på Graduate School!

- *Anne Jerneck om digitala möten*: Anne Jerneck tar upp att denna typ möten har fungerat bra över Zoom. Kommer vi att fortsätta att hålla styrelsemöten över zoom i framtiden? Mikael säger att det är rimligt att hålla vissa möten över zoom. Om vi kan öka deltagandet genom att hålla digitala möten, så kan det vara ett bra alternativ. Om mötet är välstrukturerat (som dessa styrelsemöten) fungerar det över zoom. Mikael nämner att han skulle vilja ha några möten via zoom, men när det gäller 'brainstorming' och större gruppdiskussioner så är personliga möten föredraget.

- *Bulëza om stipendier*: Fyra av Graduate Schools studenter (2 från SASSG och 2 från MES) har tackat nej till sina Lund University Global stipendier på grund av Corona. När våra studenter neckar sina erbjudanden så går dem pengarna tillbaka till den gemensamma potten; det betyder att alla andra kan få de pengarna, de är inte specifikt vikta för GS-studenter.

Bulëza informerar även om Covid19 'Hardship scholarship', vilket är för studenter som har extrema svårigheter och påverkas av Coronabegränsningarna, som t ex. inställda flyg, stängda gränser, osv. Dessa studenter uppmanas att kontakta oss så kan vi hjälpa dem komma i kontakt med rätt personer (Maria Lindblad och ER).

- Marta frågar hur nuvarande GS-studenter får veta om LUG-stipendiemöjligheten. Bulëza refererar till Kjell Nilsson, som är experten i frågan, men säger att hon kommer att undersöka hur information om LUG-stipendiet kommuniceras till våra studenter.

- Mikael tackar styrelsemedlemmarna för deras arbete och insatser under detta och framtida läsår; han vill gärna att dessa möten blir mer diskussionsbaserade så att vi kan ha ett öppet forum.

## 14. Nästa möten

Doodle kommer att skickas ut.

## 15. Mötet avslutas

Mötet avslutas kl. 14.25

- *Nya kurser*: Lucie Larssonova nämner SASDA kursutvecklingen, som drar igång nu. Mikael berättar om alla höstens nya kurser: SIMS40 *AI in Society*; SIMS51 *Middle Eastern Refugees in the Global North*, SIMS53 *Environment and Sustainable Development in the Middle East*, SIMS55 *Islam and the Politics of Everyday Life in the Middle East*, SIMS57 *Gender and Politics in the Middle East*, och SIMR50 *Fieldwork*.
- *"SASDA: Social Scientific Data Analysis" utvecklingsstatus*: Christopher Swader kommer att vara kurskoordinator för första kursen och Shai Mulinari kommer att vara kurskoordinator för andra kursen. Alla formaliteter är nu klara, med undantag för att Chris inte har officiellt godkänts som programansvarig, vilket kommer att beslutas av fakultetsstyrelsen i september. Programmets utveckling är på rätt spår. Vad gäller metodlärarkapaciteten, det pågår just nu tre olika processer och utvecklingsteamet hoppas på mer information om denna kapaciteten om ett par månader.
- *Framtidsplaner*: Det finns en del tentativa planer, men vi måste avvakta med mycket av det. Vi vill diskutera hur vi ska hantera uppsatser i framtiden och göra en översyn av dessa processer. Vi kommer att organisera ett gemensamt seminarium över fakulteten för praktikplatser, hur vi kan hjälpa varandra. Detta ska äga rum under hösten. Inte mycket utöver det, vi kan inte vara för ambitiösa för tillfället.

#### 7. **Kursvärderingar HT 2019**

Kursvärderingar från HT 2019 läggs till handlingarna.

#### 8. **Fastsällande av Graduate Schools examinatorer HT 2020**

##### **Bilaga § 8**

- Beslut om fastställande av Graduate Schools examinatorer HT20 fattades

#### 9. **Fastställande av kursplaner**

##### Bilaga § 9 A-E

- **Programnämnden beslutar att godkänna följande förslag:**
  - SIMX01 HT 2020
  - SIMX02 HT 2020
  - SIMP02 VT 2021
  - SIMP28 VT 2021
  - SIMP38 VT 2021

#### 10. **Ändring i kursplan: SIMP17: *Introduction to Global Studies, 15 hp, HT 2020***

##### **Bilaga § 10**

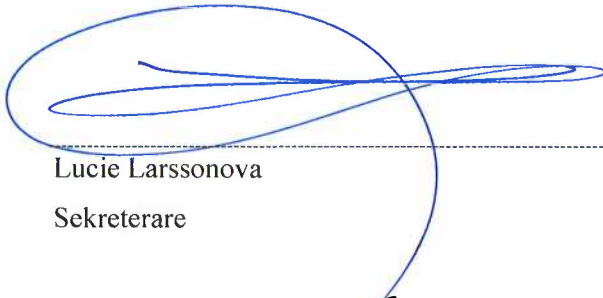
- Beslut om att godkänna ändring i kursplan fattades

#### 11. **Fastställande av kurslitteratur: SIMM51: *The Social Scientific Research Design and Process, 15 hp, HT 2020***

##### **Bilaga § 11**

- Beslut om fastställande av kurslitteratur fattades

Vid protokollet:




Lucie Larssonova

Sekreterare



Mikael Sundström

Ordförande



Annika Bergman Rosamond

Justerare

