



LUNDS
UNIVERSITET

PROTOKOLL

2016-09-19

Samhällsvetenskapliga fakulteten
Nämnden för Graduate School

Nämnden för Graduate School, 2016-09-19

Närvarande ledamöter

Mikael Sundström	Studierektor, Graduate School
Karin Steen	Programansvarig, Development Studies
Annika Bergman Rosamond	Programansvarig, Global Studies
Jakob Gustavsson	Statsvetenskap
Lena Karlsson	Genusvetenskap
Chris Mathieu	Sociologi
Leili Laanements	Socialhögskolan
Nicklas Guldåker	Kulturgeografi
Anna Sonander	Rättssociologi

Övriga närvarande

Pal Olsson	Graduate School, sekreterare i nämnden
Shoshana Iten	Graduate School
Milan Burke	Graduate School

Frånvarande ledamöter

Rebecca Selberg	Programansvarig, Social Studies of Gender
Christopher Swader	Metodansvarig
Katharina Hopp	Studentrepresentant

§ Ärende

1. Utseende av mötesordförande och justeringsperson

Programnämnden beslutar att Mikael Sundström utses till ordförande för mötet

Programnämnden beslutar att utse Annika Bergman Rosamond att tillsammans med ordförande justera protokollet.

2. Dagordningens godkännande

Programnämnden beslutar att godkänna dagordningen

3. Genomgång av föregående mötesprotokoll från den 15 juni 2016.

Programnämnden beslutar att lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna

4. Information

Studentrepresentanter: ingen närvarande och inget medskick ifrån kåren, två vakanser kvarstår.

a. Ändrade utbildningsplaner

Informerar att fakultetsstyrelsen fastställt utbildningsplanerna, i enlighet med förslaget ifrån programnämndens beslut 2016-06-09. Samt förändringar gällande vetenskapsmetod och vetenskapsteori.

b. SIMM34

Kursansvarig önskar följa kursplanegruppens synpunkter och kommentarer. Därmed läggs ett ändringsförslag på bordet, vilket är avstämt med Malin Schatz. Flytta ett lärandemål från värderingsförmåga och förhållningssätt till kunskap och förståelse. Samt förändringar i avsnittet Betyg. Där gruppuppgiften förändras till godkänd/underkänd och 0 hp, och uppsatsen ändras till 7,5 hp. Därmed tas de poängsatta momenten bort och kursens slutbetyg baseras på betyget av uppsatsen.

Programnämnden beslutar att fastställa kursplanen med följande tillägg:

Medskick till kursansvarig att inkludera "Internet research ethics" inför revision av kursplanen.

Avsteg ifrån föregående styrelsebeslut att ge kursen under tredje perioden, inte fjärde perioden som föregående styrelsebeslut.

c. Antagningssiffror 2016

Milan presenterar siffrorna

Ingen djupare analys gjord av lägre antal faktiska studenter, trots högsta ansökningssiffror. Vikande antal faktiska studenter på Global respektive Development, ökat antal på Social Studies of Gender. Antalet svenska studenter är färre, 30% jämfört med tidigare 40% Nämnden noterar statsvetenskaplig övervikt, och eventuella möjligheter till att ta hänsyn till detta i urvalsprocessen.

d. Newsletter

Kort diskussion om spridningen av detta tryck, samt en uppmaning om synpunkter kring innehåll.

e. Summer platform

Kort introduktion och beskrivning, låg aktivitet på diskussionsytan (Live@Lund). De som var aktiva uppskattar det.

Eventuellt en fortsättning mellan år 1 och år 2, med fokus på uppsatsen.

5. Litteraturlistor för kurser våren 2017

Påminnelse om att ändringar i litteraturlistorna skall inkomma till nästa styrelsemöte för beslut. Platsgaranti på valbara metodkurser diskuterades, kommunikation med studieadministratörer på berörda institutioner. Institutioner deltar eller inte. Uppskattning på preliminära antal studenter.

SIMM16 & SIMM32 är möjliga för doktorander.

6. LU350/Graduate School 10 år

Liten eller ingen information. Externa relationers event: "Internationalisation" marknadsför som ett 350 års jubileum event. Nytt uppstartsmöte med ansvariga kommer ske under hösten. Graduate Schools deltagande blir troligtvis under programpunkter såsom: Student experience och internationalisation of curriculum

7. Programansvarigs roll

Uppsatsintroduktionsdag 3 juni – Thesis info day

Förnyad inventering programansvarigas roll, input ifrån övriga ledamöter.

Delaktiga i högre utsträckning vad avser antagningsprocessen.

Ökande antal ärenden såsom intyg, brev till tidigare studenter.

Differentiera mellan att vara programansvarig och kursansvarig/lärare på kurs. De övriga delarna som pågår under programmets gång, sociala verksamheter återkommande verksamhet.

Nicklas har en "lista" för uppdelning mellan programansvarig och administration gällande för LUMID, denna skickas över och kan vara en inspiration.

Hur bibehålla kontakten framförallt mellan år 1 och år 2?

8. Nästa möte 21 november 2016 kl. 13

9. Övriga frågor

Graduation day 5 juni, klämdag för TA-personal, information skickas ut till berörda.

Respektive institution löser detta internt, alternativt sänder studentmedhjälpare.

Nicklas meddelar att de jobbar på uppsatsriktlinjer, informerar om deras version vid nästa styrelsemöte.

Mötet avslutas 14:00.

Vid protokollet:



Pal Olsson
Sekreterare



Mikael Sundström
Ordförande



Annika Bergman Rosamond
Justerare